

Regulamin organizacji i dokumentowania Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka

w Publicznym Pozytywnym Przedszkolu nr 14 w Gdańsku

Podstawa prawna:

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci .

CELE WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU

- Pobudzenie psychoruchowego i społecznego rozwoju dziecka od chwili wykrycia niepełnosprawności do czasu podjęcia nauki w szkole. Wielokierunkowa stymulacja zaburzonych funkcji rozwojowych. Pomoc rodzinie w akceptowaniu niepełnosprawności dziecka.
- Wzmacnianie więzi emocjonalnej pomiędzy rodzicami a dzieckiem.
- Pomoc rodzicom w odpowiedniej interpretacji zachowań dziecka i prawidłowej na nie reakcji.
- Zapobieganie ewentualnym przyszłym niepowodzeniom dziecka w nauce.
- Przygotowanie dziecka do kontynuacji nauki na wyższym poziomie edukacyjnym.

UCZESTNICY POMOCY

1. Uczestnikami terapii prowadzonej przez Zespół ds. Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka są dzieci w wieku od 3 do 6 lat lub do chwili podjęcia obowiązku, kwalifikowane na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka,
2. Zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju skierowane są dla dzieci uczęszczających do Publicznego Pozytywnego Przedszkola nr 14 w Gdańsku i odbywają się na terenie placówki.

ORGANIZACJA POMOCY

1. Złożenie wniosku przez rodzica do Dyrektora Przedszkola dotyczącego zorganizowania zajęć wczesnego wspomagania wraz z oryginałem opinii i potrzebie wczesnego wspomagania oraz oświadczenia rodzica o tym, iż dziecko nie korzysta w innej placówce z zajęć w ramach wczesnego wspomagania.
2. Dyrektor powołuje zespół wczesnego wspomagania Pracę zespołu koordynuje dyrektor przedszkola lub powołany przez niego nauczyciel.

3. Zespół po uzgodnieniu z rodzicem, proponuje rodzaj zajęć specjalistycznych oraz ich wymiar potrzebnych dla dziecka.
3. Dyrektor kieruje prośbę do organu prowadzącego o przyznanie godzin na realizację wczesnego wspomagania.
4. Organ prowadzący przyznaje godziny na realizację zajęć.
5. Dyrektor informuje specjalistów o przyznanej liczbie godzin i rodzaju zajęć.
6. Dyrektor przedstawia informację pisemną dla rodzica o przyznanych formach pomocy oraz ich wymiarze.
7. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania są prowadzone indywidualnie z dzieckiem i jego rodziną.

REALIZACJA WCZESNEGO WSPOMAGANIA

1. Miejsce prowadzenia zajęć w ramach wczesnego wspomagania rozwoju dziecka ustala Dyrektor Przedszkola. Dyrektor w uzasadnionych przypadkach może przychylić się do wniosku rodzica dotyczącego zorganizowania wczesnego wspomagania w domu rodzinnym dziecka.
2. Zajęcia odbywają się w gabinetach psychologa (na piętrze), logopedy, pedagoga specjalnego (na parterze).
3. Wyposażenie w sprzęt i środki dydaktyczne są dostosowane do potrzeb psychofizycznych dzieci objętych wczesnym wspomaganie.
4. Dyrektor w miarę posiadanych środków i zapotrzebowania uzupełnia bazę pomocy dydaktycznych.
5. Zajęcia z dziećmi odbywają się wg ustalonego harmonogramu.

NIEOBECNOŚĆ DZIECKA

1. Rodzic powinien uprzedzić nauczyciela o nieobecności dziecka na zajęciach. Zajęcia wynikające ze zgłoszonej wcześniej nieobecności są w miarę możliwości odpracowywane. Zbyt późne poinformowanie o nieobecności dziecka może uniemożliwić odpracowanie zajęć.
2. Jeśli nie można odpracować przyznanego dziecku rodzaju zajęć można go zastąpić innymi, również w formie grupowej.
3. W okresie, w którym dziecko przebywa na turnusach rehabilitacyjnych zajęcia nie podlegają odpracowaniu. Rodzic winien przedłożyć w przedszkolu zaświadczenia lub oświadczenie rodzica o przebywaniu dziecka na takim turnusie.

REALIZACJA ZAJĘĆ W OKRESIE LIPIEC- SIERPIEŃ

1. W okresie lipiec-sierpień zajęcia z wczesnego wspomaganie odbywają się wg odrębnego harmonogramu.
2. Zespół wraz z dyrektorem określa rodzaj i wymiar przyznanych dziecku zajęć i może on ulec zmniejszeniu w stosunku do wymiaru przyznanego na okres od września do czerwca.
3. Rodzic w formie oświadczenia deklaruje chęć uczestnictwa dziecka w zajęciach w okresie lipiec-sierpień. Niezrealizowane zajęcia z powodu nieobecności dziecka w/w okresie nie podlegają odpracowaniu.
4. W przypadku wypracowania w okresie od 01.09.-31.06 zajęć w ilości przekraczającej przyznane godziny (w przypadku absencji innego dziecka), wówczas nadpracowane godziny zostaną zaliczone na poczet należnych zajęć za miesiąc lipiec i sierpień.
5. wypracowaniu przez dziecko przyznanej ilości godzin w okresie 01.09.-30.06 zespół informuje rodzica dziecka.

FORMY TERAPII

1. W ramach pracy Zespołu ds. Wczesnego wspomaganie Rozwoju stosowane są następujące formy terapii:
 - a) porady;
 - b) konsultacje;
 - c) instruktaże;
 - d) indywidualne i/lub grupowe zajęcia z dziećmi;
 - e) spotkania z rodzicami.
 - f) inne formy dostosowane do potrzeb dziecka

TERAPEUCI - CZŁONKOWIE ZESPOŁU WWR

W skład Zespół ds. Wczesnego Wspomaganie Rozwoju Dziecka wchodzi osoby posiadające przygotowanie do pracy z małymi dziećmi o zaburzonym rozwoju psychoruchowym:

- pedagog specjalny;
- psycholog;
- logopeda;

ZAKRESY OBOWIĄZKÓW TERAPEUTÓW WWR

1. Szczegółowy zakres obowiązków logopedy, psychologa, pedagoga specjalnego i nauczycieli przedszkolnych określa statut przedszkola.

ZADANIA ZESPOŁU WWR

1. ustalenie, na podstawie diagnozy poziomu funkcjonowania dziecka zawartej w opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, kierunków i harmonogramu działań podejmowanych w zakresie wczesnego wspomaganie i wsparcia rodziny dziecka, uwzględniających rozwijanie aktywności i uczestnictwa dziecka w życiu społecznym oraz eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego funkcjonowanie;
2. nawiązanie współpracy z:
 - a) przedszkolem, inną formą wychowania przedszkolnego, oddziałem przedszkolnym w szkole podstawowej, do którego uczęszcza dziecko, lub innymi podmiotami, w których dziecko jest objęte oddziaływaniami terapeutycznymi, w celu zapewnienia spójności wszystkich oddziaływań wspomagających rozwój dziecka,
 - b) podmiotem leczniczym w celu zdiagnozowania potrzeb dziecka wynikających z jego niepełnosprawności, zapewnienia mu wsparcia medyczno-rehabilitacyjnego i zalecanych wyrobów medycznych oraz porad i konsultacji dotyczących wspomaganie rozwoju dziecka,
 - c) ośrodkiem pomocy społecznej w celu zapewnienia dziecku i jego rodzinie pomocy, stosownie do ich potrzeb;
3. opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomaganie, zwanego dalej „programem”, z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu oraz koordynowania działań osób prowadzących zajęcia z dzieckiem;
4. ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;
5. analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzanie zmian w programie, stosownie do potrzeb dziecka i jego rodziny, oraz planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomaganie.
6. Pracę zespołu koordynuje dyrektor podmiotu, o którym mowa w art. 127 ust. 5 ustawy, a w przypadku innej formy wychowania przedszkolnego prowadzonej przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną – osoba kierująca inną formą wychowania przedszkolnego, albo nauczyciel upoważniony odpowiednio przez dyrektora podmiotu, o którym mowa w art. 127 ust. 5 ustawy, lub osobę kierującą inną formą wychowania przedszkolnego.

DOKUMENTACJA ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU

1. Zespół szczegółowo dokumentuje działania prowadzone w ramach programu, w tym prowadzi arkusz obserwacji dziecka, który zawiera:
 - a. imię i nazwisko dziecka;
 - b. numer opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka oraz datę wydania tej opinii;
 - c. ocenę sprawności dziecka w zakresie: motoryki dużej, motoryki małej, percepcji, komunikacji, rozwoju emocjonalnego i zachowania;
 - d. ocenę postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;
 - e. informacje dotyczące poszczególnych zajęć realizowanych w ramach wczesnego wspomaganie.

Program określa w szczególności:

1. sposób realizacji celów rozwojowych ukierunkowanych na poprawę funkcjonowania dziecka, wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu społecznym i przygotowanie do nauki w szkole, eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;
2. wsparcie rodziny dziecka w zakresie realizacji programu;
3. w zależności od potrzeb – zakres współpracy,
4. sposób oceny postępów dziecka.
5. Zajęcia w ramach wczesnego wspomaganie organizuje się w wymiarze od 4 do 8 godzin w miesiącu.