

KARTA PRZEDSZKOLAKA

..... GRUPA
(imię i nazwisko dziecka przyjmowanego do przedszkola)

Data urodzenia dziecka:.....

Miejsce urodzenia dziecka:.....

Imię i nazwisko matki :.....

Adres zamieszkania matki: :.....

Dzielnica:

Gmina:

Telefon kontaktowy matki:

Adres e-mail matki:

Imię i nazwisko ojca:.....

Adres zamieszkania ojca :.....

Dzielnica:

Gmina:

Telefon kontaktowy ojca:

Adres e-mail ojca:

TELEFON AWARYJNY:

INFORMACJE O DZIECKU

(na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe podanie informacji jest dobrowolne):

W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole i publicznej placówce, o której mowa w art. 2 pkt 8, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły lub placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

Proszę zaznaczyć te stwierdzenia, które najbardziej charakteryzują Państwa dziecko (przez podkreślenie).

STAN ZDROWIA

Choruje rzadko - Często się przeziębia - Miewa dolegliwości żołądkowe - Choroba lokomocyjna

Przebyte choroby zakaźne:.....

.....

Alergie:.....

Reakcja dziecka na gorączkę:

.....

.....

Inne:.....

SAMODZIELNOŚĆ

Potrafi samo się ubrać - Ubiera się z niewielką pomocą osób dorosłych - Wymaga pomocy przy ubieraniu - Samo radzi sobie z jedzeniem - Trzeba je karmić - Pamięta o potrzebach fizjologicznych i radzi sobie samo - Zgłasza swoje potrzeby, ale wymaga pomocy przy korzystaniu z toalety - Trzeba je pilnować, bo zapomina o zgłaszaniu potrzeb fizjologicznych - Inne uwagi dotyczące dziecka.

.....

.....

JEDZENIE

Praktycznie je wszystko, nie ma specjalnych upodobań.

Je wiele potraw, ale nie lubi i nie chce jeść:

.....

Jest po prostu niejadkiem.

Dziecko ma specjalne potrzeby związane z żywieniem, jakie.....

Jest alergikiem uczulonym na:.....

SPANIE

Jest przyzwyczajony do spania po obiedzie.

Nie sypia po obiedzie.

ZAINTERESOWANIA, UZDOLNIENIA, UPODOBANIA

Jest bardzo zdolne. W jakim obszarze?

.....

Bardzo interesuje się:

.....

Potrafi (grać, śpiewać, recytować)

.....

INNE INFORMACJE O DZIECKU

Uprzejmie proszę o przekazanie tych informacji o dziecku, które uznacie Państwo za ważne.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

TRADYCJE RODZINNE

Każde dziecko za zgodą rodziców w naszym przedszkolu obchodzi swój dzień. Mogą to być imieniny, urodziny lub dowolne inne święto.

Jaka jest data święta Państwa dziecka?.....

Czy Państwa dziecko kiedykolwiek brało udział w większych uroczystościach?.....

Czy lubi brać udział w takich imprezach?.....

DOJRZAŁOŚĆ SPOŁECZNA

Czy dziecko przebywało w towarzystwie rówieśników?

Czy dziecko przebywało w towarzystwie dzieci w innym wieku?

Jak w skali od 1 do 5 oceniacie Państwo te kontakty (gdzie 1 oznacza „dziecko nie potrafi nawiązywać kontaktu z innymi dziećmi, ma duży problem w nawiązaniu kontaktów” natomiast 5 „dziecko bardzo łatwo i chętnie nawiązuje kontakty z innymi dziećmi”)?

Rówieśnicy

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Dzieci w innym wieku

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Jak Wasze dziecko rozwiązuje sytuacje sporne z dziećmi?

- Szuka porozumienia werbalnego: rozmawia, pertraktuje, prosi, przekonuje, zgadza się na układ i włącza się w zabawę.
- Radzi sobie inaczej: wrywa zabawkę, odpycha, krzyczy, przezywa, bije, płacze,

- Zwraca się o pomoc do dorosłych, biernie obserwuje rozwój wydarzeń.

Biorąc pod uwagę respektowanie zdania rodziców jak oceniacie Państwo zachowanie dziecka przy Was w skali 1-5 (gdzie 1 oznacza „nie słucha się wcale” a 5 oznacza „respektuje każde polecenie rodziców”).

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- Czy kiedykolwiek dziecko było pod opieką innych osób (opiekunka, babcia, dziadek, ciocia i inne)?
- Jaki był stosunek dziecka do wyżej wymienionych osób?.....

Jak Państwo sądzicie, czy Wasze dziecko po przyjęciu do przedszkola?

- Będzie bardzo przeżywało rozstanie
- Pogodzi się z tym faktem i będzie się dobrze bawiło
- Nie wiem
- Inne, (jakie)?.....

Czy rozmawiacie Państwo z dzieckiem na temat przedszkola:

- Co będzie tam dziecko robić?
- Kto będzie się nim opiekował?
- O której porze będziecie go Państwo odbierać?
- Co będziecie robić wtedy, gdy dziecko będzie w przedszkolu?
- O tym jak kiedyś Wam było trudno rozstać się ze swoimi rodzicami?
- O tym jak poznaliście nowych kolegów czy koleżanki?
- O swoich dobrych i złych doświadczeniach związanych z przedszkolem?

Biorąc pod uwagę propozycję wyjazdów do kina lub teatru prosimy określić czy Wasze dziecko:

- bywało już w takich miejscach
- nie bywało nigdy w takich miejscach
- lubi bywać w takich miejscach
- nie lubi bywać w takich miejscach
- bało się ciemności, gdy przed seansem zgasło światło
- inne, (jakie?).....

OCZEKIWANIA RODZICÓW

Jakie są Państwa oczekiwania w stosunku do przedszkola?

.....

.....

.....

.....

.....

Gdańsk dn.....

.....
podpis rodzica

Obowiązek informacyjny

Administrator danych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, które dane osobowe będą przetwarzane oraz w jakim celu, i jakim sposobem, jest **Publiczne Pozytywne Przedszkole nr 14**

Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie: ul. Pastelowa 31, 80-180 Gdańsk,
- elektronicznie: przedszkole14@pozytywneinicjatywy.pl
- telefonicznie: 889 440 506

Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, macie Państwo prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych na adres mailowy: iod@pozytywneinicjatywy.pl

Cel przetwarzania

Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadań statutowych Przedszkola w tym m.in. przeprowadzenie rekrutacji dzieci oraz zapewnienie właściwej opieki.

Podstawa przetwarzania danych

Podstawą przetwarzania danych jest obowiązek prawny ciążyący na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO) w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe, Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach, ustawą a dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej.

Obowiązek podania danych

Podanie danych jest wymogiem ustawowym, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Podanie danych wynikających z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku jest dobrowolne.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, m.in.. przez okres 5 lat dzienniki. Dane kandydatów nieprzyjętych do przedszkola przez okres roku od zakończenia naboru.

Odbiorcy danych

Odbiorcami danych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub świadczące dla nas usługi na podstawie podpisanych umów.

Wyniki postępowania rekrutacyjnego zostaną podane do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu. Lista będzie dostępna w siedzibie Administratora i w systemie elektronicznej rekrutacji Miasta Gdańsk.

Prawa osób

Macie Państwo prawo do: dostępu do swoich danych osobowych i ich sprostowania, usunięcia w trybie art. 17 RODO lub ograniczenia przetwarzania, oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

*Skrót RODO odnosi się do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).