

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA Z PUBLICZNEGO POZYTYWNEGO PRZEDSZKOŁA NR 14 W GDAŃSKU

Upoważniam
(imię i nazwisko osoby upoważnionej – wypełniamy drukowanymi literami)

legitymującą się/legitymującego się dowodem osobistym....., oraz datą urodzenia:
(seria i numer)

..... stopień pokrewieństwa.....

numer telefonu osoby upoważnionej do odbioru z przedszkola mojego dziecka

.....
(imię i nazwisko dziecka- wypełniamy drukowanymi literami))

jednorazowo / codziennie / przez okres
(niepotrzebne skreślić, w przypadku upoważnienia okresowego należy wskazać okres upoważnienia)

Upoważniam
(imię i nazwisko osoby upoważnionej – wypełniamy drukowanymi literami)

legitymującą się/legitymującego się dowodem osobistym....., oraz datą urodzenia.....
(seria i numer)

stopień pokrewieństwa.....

numer telefonu osoby upoważnionej do odbioru z przedszkola mojego dziecka

.....
(imię i nazwisko dziecka- wypełniamy drukowanymi literami))

jednorazowo / codziennie / przez okres
(niepotrzebne skreślić, w przypadku upoważnienia okresowego należy wskazać okres upoważnienia)

Oświadczamy, że bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru z przedszkola przez wskazaną wyżej osobę.

.....
(miejscowość i data) (czytelny podpis matki/ojca/opiekuna prawnego)

UWAGA: za aktualizację upoważnień odpowiada rodzic/opiekun prawny.

Obowiązek Informacyjny dla osób upoważnionych do odbioru dziecka z przedszkola

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia 2016/679 (RODO), informujemy, iż:

Administratorem danych osobowych jest Publiczne Pozytywne Przedszkole nr 14

Kontakt do administratora: listownie: ul. Pastelowa 31, 80-180 Gdańsk, e-mail: przedszkole14@pozytywneinicjatywy.pl, telefonicznie: 889 440 506

Kontakt do Inspektora ochrony danych: iod@pozytywneinicjatywy.pl

Administratorem danych osobowych jest Publiczne Pozytywne Przedszkole nr 14 w Gdańsku

Kontakt do administratora: listownie: ul. Pastelowa 31, 80-180 Gdańsk, e-mail: przedszkole14@pozytywneinicjatywy.pl, telefonicznie: 889 440 506

Kontakt do Inspektora ochrony danych: iod@pozytywneinicjatywy.pl

Celem przetwarzania danych osobowych jest umożliwienie Pani/Panu odbioru dziecka w sposób zapewniający mu bezpieczeństwo oraz w celu prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do odbioru dziecka z przedszkola.

Podstawa przetwarzania danych

Podstawą przetwarzania danych jest (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa dziecka w przedszkolu, w tym bezpiecznego powrotu dziecka do domu, będącego zadaniem wynikającym z art. 68 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.

Okres przechowywania danych Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres uczęszczania dziecka do placówki, do momentu zakończenia edukacji dziecka w przedszkolu.

Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa. Są nimi również podmioty, które świadczą usługi Administratorowi.

Ma Pani/Pan prawo do: dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia danych w trybie art. 17 RODO, , prawo do wyrażenia sprzeciwu oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

Źródło danych: Pani /Pana dane osobowe pozyskaliśmy od rodzica/opiekuna prawnego, który wskazał Panią/Pana jako osobę upoważnioną do odbioru dziecka z placówki. Kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, pokrewieństwo, nr telefonu oraz data urodzenia.

*Skrót RODO odnosi się do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

UWAGA: za aktualizację upoważnień odpowiada rodzic/opiekun prawny.